

內政部營建署城鄉發展分署檔案應用申請書

申請書編號(Application No.) :

Application Form for Urban and Rural Development Branch ,CPAMI. Archive Viewing

姓名 Name	出生年月日 Date of Birth (yy/mm/dd)	身分證明文件字號 Identification Document No.	住(居)所、聯絡電話 Contact Address & Phone Number
申請人 Applicant 張小明	46.3.15	P123456789	地址(Address): <u>臺北市八德路2段342號</u> 電話(Phone): (H) <u>02-27721350</u> (O) <u>02-27713535</u> 傳真(FAX): <u>02-87714893</u> e-mail: <u>1122@tcd.gov.tw</u>
※代理人 (Agent) 與申請人之關係 Relationship to the applicant 張友善 (兄弟)	48.12.9	P123456758	地址(Address): <u>臺北市八德路2段342號</u> 電話(Phone): (H) <u>02-27721350</u> (O) <u>02-22464893</u>

※法人、團體、事務所或營業所名稱: _____

※The name of corporation、organization、firm or office: _____

地址: _____

address: _____

(管理人或代表人資料請填於上項申請人欄位)

(The information of managers or representatives shall be filled in the blanks of "Applicant")

序號 No.	檔號 Archive No.	檔案名稱或內容要旨 Archive No./Subject	申請項目(可複選) 【閱覽、抄錄】【複製】 Item (Multi-selectable) 【Viewing、 Copying】【Duplicating】
1	99/0020504/1/1-2	99年度第1次獎懲案	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
2	98/0020902/1/2-5	洪○○申請結婚補助費用	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
3			<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
4			<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

※序號_____有使用檔案原件之必要，事由：

(※No._____ is necessary to be used for):

申請目的：(The application purpose): 歷史考證 Historical Research 學術研究 Academic Research 事證稽憑 Facts Certification 業務參考 Business Reference 權益保障 Rights Protection 其他(請敘明目的) others (please describe purpose): _____

此致 內政部營建署城鄉發展分署

For Urban and Rural Development Branch ,CPAMI.

申請人簽章: _____ ※代理人簽章: _____ 申請日期: _____年____月____日

Applicant's Signature:

※Agent's Signature:

Date (yy/mm/dd):

※本申請書所列之個人資料相關內容，係依檔案法第17條暨施行細則第18條規定需載明事項，請詳細填寫，經檢覈無訛，方得辦理本項作業。

檔案應用申請書填寫須知

- 一、※標記者，請依需要加填，其他欄位請填具完整。
- 二、身分證明文件字號請填列身分證字號或護照號碼。
- 三、代理人如係意定代理者，請檢具委任書；如係法定代理者，請檢具相關證明文件影本。申請案件屬個人隱私資料者，請檢具身分關係證明文件。
- 四、法人、團體、事務所或營業所請附登記證影本。
- 五、申請檔案有檔案法第十八條、政府資訊公開法第十八條、行政程序法第四十六條及其他法令之規定所定情形之一者，本分署得予駁回。
- 六、閱覽、抄錄或複製檔案，應於各機關檔案閱覽規則所定時間及場所為之。
- 七、閱覽、抄錄或複製檔案，應遵守（檔案應用規範）...有關規定，並不得有下列行為：
 - （一）添註、塗改、更換、抽取、圈點或污損檔案。
 - （二）拆散已裝訂完成之檔案。
 - （三）以其他方法破壞檔案或變更檔案內容。
- 八、閱覽抄錄及複製檔案，依檔案管理局訂定之「檔案閱覽抄錄複製收費標準」收費。
- 九、申請案件「檔號」請至檔案管理局-機關檔案目錄查詢網網址為：<https://near.archives.gov.tw>
- 十、申請書填具後，得以書面通訊方式送「內政部營建署城鄉發展分署」
地址：台北市八德路2段342號
電話：02-27721350
傳真：02-87714893